



КРЕМІНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови районної державної адміністрації

23 квітня 2019р.

Кремінна

№ 336

Про підсумки роботи житлово-комунального господарства та об'єктів соціального призначення району в опалювальному сезоні 2018 – 2019 років та розгляд завдань з підготовки до осінньо – зимового опалювального сезону 2019 – 2020 років

Розглянувши підсумки роботи житлово-комунального господарства та об'єктів соціального призначення району в осінньо-зимовий період 2018 – 2019 років слід відзначити, що, незважаючи на складні соціально - економічні умови, опалювальний сезон пройшов задовільно, без виникнення значних аварійних ситуацій.

З метою забезпечення сталої роботи об'єктів житлово-комунального господарства та соціальної сфери району в опалювальному сезоні 2019 – 2020 років, керуючись статтею 119 Конституції України, пункту 2 статті 20, частиною 9 статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», зобов'язую:

1. Затвердити склад районного оперативного штабу з підготовки житлово-комунального господарства та об'єктів соціального призначення району до сталої роботи в опалювальному сезоні 2019 – 2020 років (далі – оперативний штаб), який додається.
2. Затвердити план - графік проведення засідань оперативного штабу з підготовки житлово-комунального господарства та об'єктів соціального призначення району до сталої роботи в опалювальному сезоні 2019 – 2020 років, який додається.
3. Відділу житлово-комунального господарства, будівництва, інфраструктури та надзвичайних ситуацій райдержадміністрації встановити постійний контроль за забезпеченням якісного виконання заходів по підготовці до осінньо – зимового періоду та про результати проведеної роботи щомісячно, до 01 та 15 числа місяця, наступного за звітним, наростаючим підсумком

направляти до Департаменту житлово-комунального господарства Луганської обласної державної адміністрації звіти за формами: «Звіт про підготовку об'єктів теплопостачання до роботи в зимових умовах», «Звіт про підготовку об'єктів водопровідно – каналізаційного господарства до роботи в зимових умовах», «Звіт про підготовку об'єктів міського електротранспорту та дорожньо – мостового господарства до роботи в зимових умовах», «Звіт про комплексну підготовку житлового фонду до роботи в зимових умовах».

4. Рекомендувати начальникам відділу освіти та відділу культури райдержадміністрації, головному лікарю комунальної некомерційної установи «Центр первинної медико – санітарної допомоги Кременської районної ради» до 01 вересня 2019 року забезпечити: придбання твердого палива у визначених обсягах, проведення поточних ремонтів приміщень і систем водопостачання та теплозабезпечення за рахунок коштів, передбачених в кошторисах на дані цілі, з максимальним залученням коштів спонсорів і благодійних внесків та вжиття відповідних заходів щодо скорочення енергоспоживання.

5. Рекомендувати міському та сільським головам:

1) розробити та затвердити відповідні заходи щодо підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2019 – 2020 років та забезпечити належне їх виконання у встановлені терміни;

2) забезпечити своєчасну оплату за поточне споживання енергоносіїв та житлово-комунальні послуги;

3) укласти договори з юридичними та фізичними особами щодо вивезення побутових відходів, розробити графіки вивезення відходів на організовані сміттєзвалища;

4) проводити відповідну роботу щодо створення об'єднань співвласників багатоквартирних будинків шляхом запровадження цільових місцевих програм;

5) вжити невідкладні заходи стосовно виготовлення технічної документації на багатоквартирні будинки, реєстрації права державної чи комунальної власності на квартири та/або нежитлові приміщення у багатоквартирних будинках;

6) активізувати роботу щодо прийняття безхазяйних водопровідно - каналізаційних мереж у комунальну власність з подальшою передачею на баланс експлуатуючої організації ;

7) провести інвентаризацію кладовищ та прийняти безхазяйні кладовища у комунальну власність відповідних територіальних громад;

8) активізувати роботу із забезпечення належного утримання комунальних доріг шляхом проведення поточних та капітальних ремонтів;

9) активізувати роботу з ревізії та відновлення мереж вуличного освітлення;

10) забезпечити дотримання підприємствами вимог ліцензійних умов провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання та тепlopостачання.

6. Рекомендувати керівникам підприємств, установ, організацій всіх форм власності забезпечити стовідсотковий рівень розрахунків за енергоносії, впровадження енергоощадних технологій, обладнання, заходів з енергозбереження та підвищення енергоефективності.

7. Рекомендувати начальнику Кременського району електричних мереж товариства з обмеженою відповідальністю «ЛЕО» для сталого енергопостачання господарського комплексу району проводити ремонтні і профілактичні роботи на об'єктах енергопостачання і електричних мережах відповідно до затверджених планів робіт та, на підставі ст. 7 Закону України «Про питну воду та питне водопостачання», не допускати відключень від джерел електропостачання підприємств комунальної галузі.

8. Рекомендувати Кременській дільниці Северодонецького управління з експлуатації газового господарства до 15 вересня 2019 року підготувати та надати на погодження в райдержадміністрацію план дій щодо вжиття заходів при виникненні аварійних ситуацій у газовому господарстві населених пунктів району в зимовий період.

9. Рекомендувати директорам КП «Кременнатеплокомуненерго», ГП «Рубіжанський залізобетон», керівникам ДП «Кременське Комгосподарство», КП «Кременське ВУВКГ», начальнику філії «Кременський райавтодор»:

1) забезпечити безумовне виконання норм і правил експлуатації інженерних об'єктів, споруд і мереж, а також внутрішньобудинкових систем (забезпечення об'єктів тепловодопостачання резервним електропостачанням, проведення режимної наладки котлів і додержання режимів експлуатації, забезпечення електротехнічного захисту тепломереж, гідравлічної наладки тепломереж, проведення гідравлічних іспитів, проведення пневмо – гідравлічної промивки внутрішньобудинкових систем опалення тощо) відповідно до Правил технічної експлуатації систем тепlopостачання комунальної теплоенергетики України, затверджених наказом Держбуду України від 19 січня 1999 року № 9 та Правил підготовки теплових господарств до опалювального сезону, затверджених спільним наказом Міністерства палива

та енергетики України і Міністерства житлово-комунального господарства України від 10 грудня 2008 року № 620/378;

2) провести моніторинг стану інженерних внутрішньобудинкових систем у підвальних приміщеннях (стан запірної арматури, наявність і стан водозливної арматури, ізоляції трубопроводів теплозабезпечення та утеплення підвальних приміщень);

3) провести роботу щодо втілення першочергових заходів з енергозбереження і зменшення споживання природного газу та електричної енергії підприємствами комунальної теплоенергетики та водопровідно-каналізаційного господарства;

4) забезпечити реалізацію дієвих заходів щодо погашення населенням та організаціями усіх форм власності заборгованості перед підприємствами комунальної власності за отримані енергоносії та послуги;

5) провести ремонт об'єктів транспортної інфраструктури, автошляхів загального користування та комунальної власності відповідно до затверджених графіків, завдань та програм;

6) підготувати спеціалізовану техніку, яка використовується для прибирання снігових заметів і ожеледиці, до сталої роботи в осінньо-зимовий період та заготовити у повному обсязі посипний матеріал і протиожеледову суміш;

7) забезпечити постійну готовність аварійно-технічних команд, їх укомплектованість табельними засобами, призначеними для попередження та ліквідації надзвичайних ситуацій на житлово-комунальних об'єктах;

8) організувати проведення тренувань з особовим складом по ліквідації аварійних ситуацій;

9) з метою повного відшкодування витрат виробництва встановлювати економічно обґрунтовані тарифи на житлово-комунальні послуги, своєчасно їх коригувати відповідно до цін на паливно-енергетичні ресурси, мінімальної заробітної плати тощо.

10. Фінансовому управлінню райдержадміністрації у рамках бюджетних асигнувань забезпечити повне фінансування видатків, передбачених на оплату паливно-енергетичних ресурсів і комунальних послуг організацій, що фінансуються з районного бюджету.

11. Управлінню соціального захисту населення райдержадміністрації організувати роботу по нарахуванню субсидій та забезпеченню пільгової категорії населення коштами на придбання твердого палива.

12. Рекомендувати начальнику Кремінського міськрайонного відділу ГУ ДСНС України в Луганській області здійснити перевірку об'єктів житлово-комунального господарства на предмет забезпечення протипожежних заходів у осінньо-зимовий період 2019 – 2020 років, особливо звернути увагу на профілактику пожеж у приватному секторі, з залученням засобів масової інформації.

13. З метою контролю за підготовкою до осінньо-зимового періоду 2019 – 2020 років проводити заслуховування керівників організацій, підприємств та установ району на засіданнях оперативного штабу.

14. Розпорядження голови районної державної адміністрації від 14 листопада 2018 року №1238 «Про підсумки підготовки житлово-комунального господарства об'єктів соціального призначення району до роботи в осінньо-зимовий період 2018-2019 років» вважати таким, що втратило чинність.

15. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на першого заступника голови райдержадміністрації Позняка В.В.

Голова районної державної
адміністрації



Н. ЧЕХУТА

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови
райдержадміністрації

23 квітня 2019 р. № 336

СКЛАД

районного оперативного штабу з підготовки житлово-комунального господарства та об'єктів соціального призначення району до сталої роботи в опалювальному сезоні 2019 – 2020 років

- Позняк В.В. перший заступник голови райдержадміністрації, голова штабу
Божко П.Г. начальник відділу житлово-комунального господарства, будівництва, інфраструктури та надзвичайних ситуацій райдержадміністрації, заступник голови штабу
Ременяко Н.В. головний спеціаліст відділу житлово-комунального господарства, будівництва, інфраструктури та надзвичайних ситуацій райдержадміністрації, секретар штабу

Члени штабу:

- Андрійчук В.В. головний лікар КНП «Центр первинної медико - санітарної допомоги Кременської районної ради» (за згодою)
Аскеров І.Г. директор ПП «Рубіжанський залізобетон» (за згодою)
Боярська І.В. начальник відділу культури райдержадміністрації
Вашечко Я.В. начальник фінансового управління райдержадміністрації
Гнилицький К.А. начальник Кременської дільниці Северодонецького міжрайонного управління по експлуатації газового господарства (за згодою)
Дзивульський Г.А. перший заступник Кременського міського голови (за згодою)
Жукова О.В. старший державний інспектор з енергетичного нагляду (за згодою)
Кузьменко О.В. начальник відділу освіти райдержадміністрації
Коротич Ю.В. начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації
Кульбач Л. А. головний лікар КУ «Кременське районне територіальне медичне об'єднання» (за згодою)
Макарчук Д.П. керівник КП «Кременське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» (за згодою)
Марунін В.А. директор КП «Кременнатеблокомуненерго» (за згодою)
Мацегора А.Е. начальник філії «Кременський райавтодор» (за згодою)
Павлов А.М. начальник Кременського міськрайонного відділу ГУ ДСНС України в Луганській області (за згодою)

Рибцев А.П. начальник Кременського району електричних мереж
 ТОВ «Луганське енергетичне об'єднання» (за згодою)
Фещенко А.В. керівник ДП«Кременське Комгосподарство» (за згодою)

Начальник відділу ЖКГ,
будівництва, інфраструктури та НС



П. БОЖКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови
райдержадміністрації

23 квітня 2019 р. № *336*

План-графік

проведення засідань районного оперативного штабу з підготовки житлово-комунального господарства та об'єктів соціального призначення району до сталої роботи у опалювальному сезоні 2019 - 2020 років

№ з/п	Дата проведення засідання	Час проведення засідання	Відповідальний
1.	29.05. 2019	14 - 00	Начальник відділу житлово -комунального господарства, будівництва, інфраструктури та НС райдержадміністрації
2.	12.06. 2019	14 - 00	Начальник відділу житлово -комунального господарства, будівництва, інфраструктури та НС райдержадміністрації
3.	26.06. 2019	14 - 00	Начальник відділу житлово -комунального господарства, будівництва, інфраструктури та НС райдержадміністрації
4.	10.07. 2019	14 - 00	Начальник відділу житлово -комунального господарства, будівництва, інфраструктури та НС райдержадміністрації
5.	24.07. 2019	14 - 00	Начальник відділу житлово -комунального господарства, будівництва, інфраструктури та НС райдержадміністрації
6.	07.08. 2019	14 - 00	Начальник відділу житлово -комунального господарства, будівництва, інфраструктури та НС райдержадміністрації
7.	21.08. 2019	14 - 00	Начальник відділу житлово -комунального господарства, будівництва, інфраструктури та НС райдержадміністрації
8.	04.09. 2019	14 - 00	Начальник відділу житлово -комунального господарства, будівництва, інфраструктури та НС райдержадміністрації
9.	11.09. 2019	14 - 00	Начальник відділу житлово -комунального господарства, будівництва, інфраструктури та НС райдержадміністрації
10.	18.09. 2019	14 - 00	Начальник відділу житлово -комунального господарства, будівництва, інфраструктури та НС райдержадміністрації
11.	25.09. 2019	14 - 00	Начальник відділу житлово -комунального господарства, будівництва, інфраструктури та НС райдержадміністрації

Начальник відділу ЖКГ,
будівництва, інфраструктури та НС



П. БОЖКО